

سعادة
جميع جهات الجامعة
المحترم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... ويعد:

نظراً لأهمية إنهاء إجراءات المتعاقدين قبل الإجازات واستمراراً لتسهيل هذه الإجراءات وما يتطلبه ذلك من متابعة وإبلاغ المتعاقدين وطلاب المنح بمواعيد تقديم طلبات تأشيرة الخروج والعودة. وحيث أن صلاحية التأشيرة (٣) أشهر من تاريخ المنح وتلافياً للازدحام الحاصل في الجوازات عند قرب الإجازات، ورغبةً في تسهيل هذه الإجراءات وإنائها قبل بداية إجازة نهاية العام ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ بوقت كاف.

وبناءً على توجيهات معالي الأستاذ الدكتور مدير الجامعة بأن يقوم كل مدير إدارة أو مدير شؤون إدارية بالجهة بمتابعة ذلك وتكليف من يكون مسؤولاً عن شؤون الجوازات لديكم ويتولى استقبال طلبات التأشيرات والإقامات ومراجعة إدارة علاقات الموظفين بهذه العمادة مصطحباً معه أصل جوازات السفر للمتعاقدين لاستكمال الإجراءات والتنسيق معها.

أرجو تفضل سعادتكم بإشعار منسوبيكم ممن يرغبون السفر في إجازة نهاية العام تقديم طلباتهم اعتباراً من ١٤٣٦/٦/٣٠ هـ حتى نهاية دوام يوم الخميس ١٤٣٦/٨/١٧ هـ واستكمال ما ترونه كفيلاً بتسهيل ذلك بحيث لا يحتاج المتعاقد إلى مراجعة هذه العمادة.

وتقبلوا وافر التحيات،،،

مدير عام

شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين

سعد بن عبدالرحمن الحمدان

٤/٥٤/٤٤٥٤٤٣
٤٤٦٨/٤٤