

تعميم الى جميع جهات الجامعة

بشأن دخول مستحقي ومستحقات الترقية للمراتب العليا (الحادية عشرة الى الثالثة عشرة)
وتعبئة بياناتهم عن طريق (موقع الجامعة للترقيات)
و (برنامج مسار بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية)

١) سيكون تاريخ اقبال المحضر بنهاية يوم ٢٩/١٢/١٤٤١هـ.

٢) على جميع موظفي وموظفات الجامعة الذين أكملوا سنتين على المراتب (١٠-١١-١٢) أي من حصل على المرتبة الحالية قبل يوم ٢٩/١٢/١٤٣٩هـ، الدخول على الروابط التالية:

أ) رابط موقع الترقيات العليا بالجامعة

dfpas2.ksu.edu.sa/highpromotion

وتعبئة جميع البيانات المطلوبة وسيكون الدخول على الموقع اعتبارا من تاريخ التعميم حتى نهاية يوم ٢٩/١٢/١٤٤١ الموافق ١٩/٨/٢٠٢٠م، مع ملاحظة أن الموظف الذي لم يعد عنه تفويم الأداء الوظيفي لعام ١٤٤٠هـ لن يستطيع استكمال ادخال البيانات.

قبل تعبئة (المبادرات والإنجازات التي حققها المرشح)

يجب التأكد من انطباق الشروط الواردة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وهي كما يلي:

١) الأعمال التطوعية والمشاركة المجتمعية.

من خلال جمعيات معتمدة او شهادة مشاركة مصدقة من إدارة الموارد البشرية للجهة الحكومية التابع لها المرشح، ويشترط الموافقة المسبقة من جهة العمل ممثلة بإدارة الموارد البشرية على أن تكون خارج الدوام الرسمي ومهمات العمل الرسمية.

٢) اقتراح مبادرة بعد تطبيقها تم تحقيق وفر مالي أو رفع كفاءة أداء الجهة.

يجب أن يتم تسجيل المبادرة قبل التطبيق في سجل الموظف لدى إدارة الموارد البشرية ويتم التحقق من نتائج المبادرة من قبل لجنة من ٣ أشخاص أحدهم خبير في موضوع المبادرة ومن ضمن اللجنة ممثل لإدارة الموارد البشرية.

٣) الحصول على شهادة تميز.

على سبيل المثال موظف الشهر/الربع /السنة يجب أن يكون برنامج التميز صادر من إدارة الموارد البشرية من الجهة وتم اعتماده من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

(ب) رابط برنامج (مسار للترقيات بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية)

<https://masar.sa/Portal/Account/Login>

وتعبئة جميع البيانات المطلوبة وسيكون الدخول على الموقع اعتبارا من تاريخ ١٤٤١/١٢/١ هـ الموافق ٢٠٢٠/٧/٢٢ م حتى نهاية يوم ١٤٤١/١٢/٢٩ الموافق ٢٠٢٠/٨/١٩ م.

(٣) على الجميع الحرص على ادخال بياناتهم قبل نهاية يوم ١٤٤١/١٢/٢٩ حيث لن يتاح الدخول بعد هذا التاريخ.